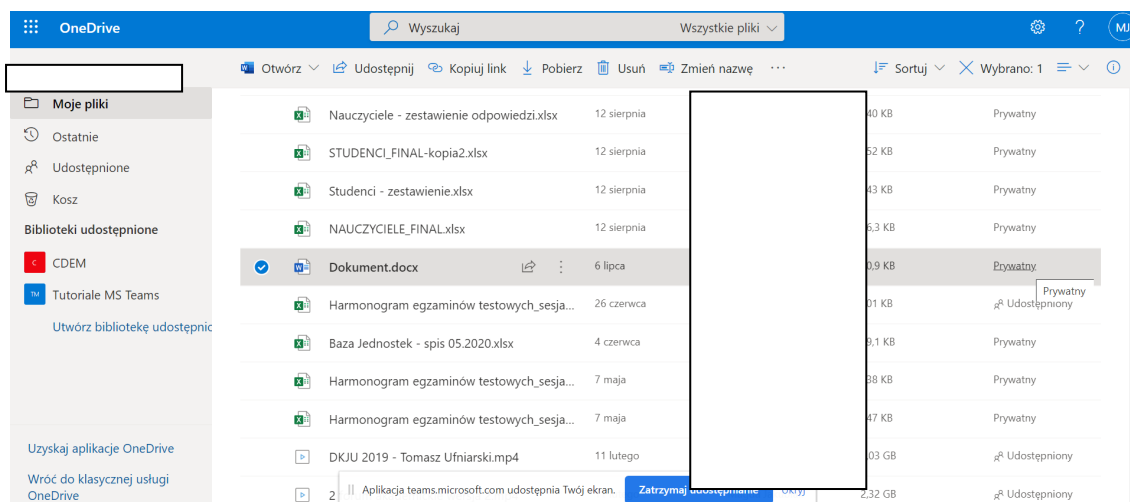
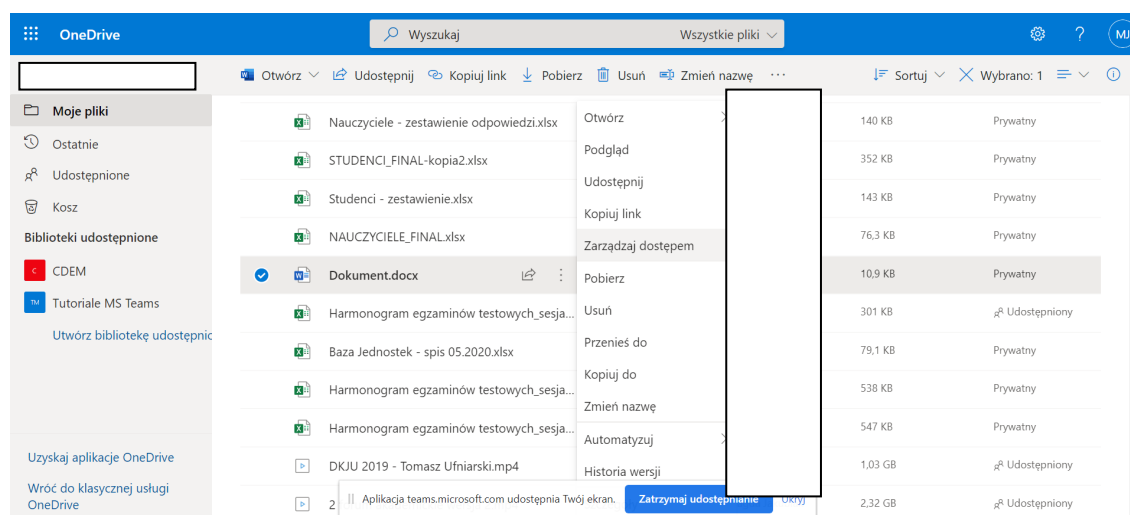


Blokowanie pobierania plików – OneDrive

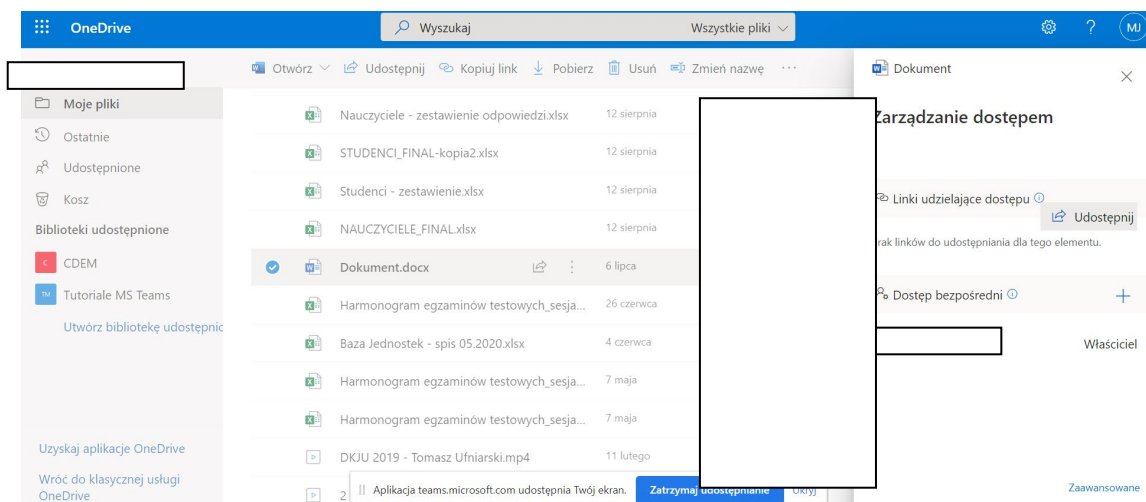
1. Aby zablokować pobieranie pliku z dysku OneDrive należy zaznaczyć stosowny dokument.



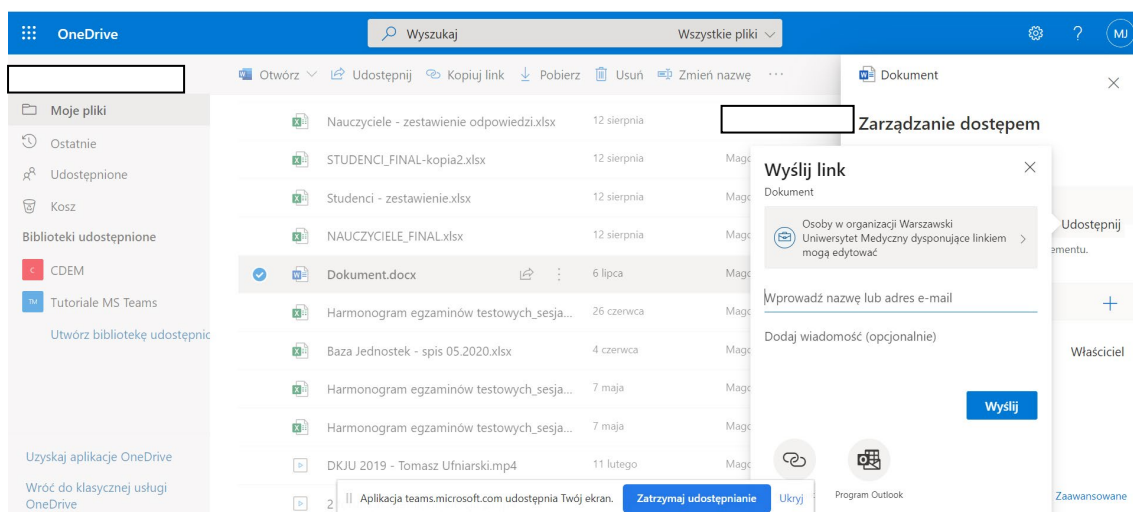
2. Po kliknięciu prawym klawiszem myszki należy wybrać: **Zarządzaj dostępem**.



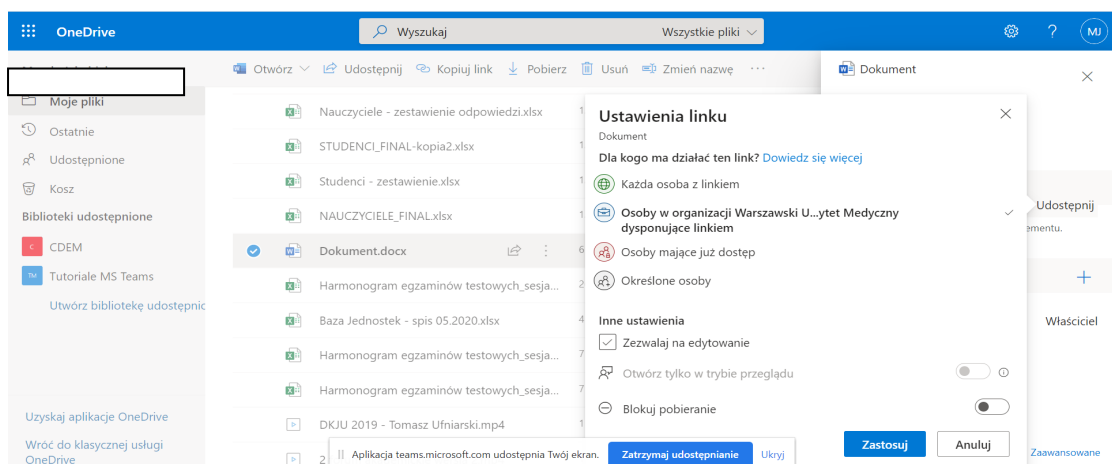
3. Po prawej stronie ekranu pojawia na się okno zarządzania udostępnianiem. Należy wybrać (kliknąć) **Udostępnij**.



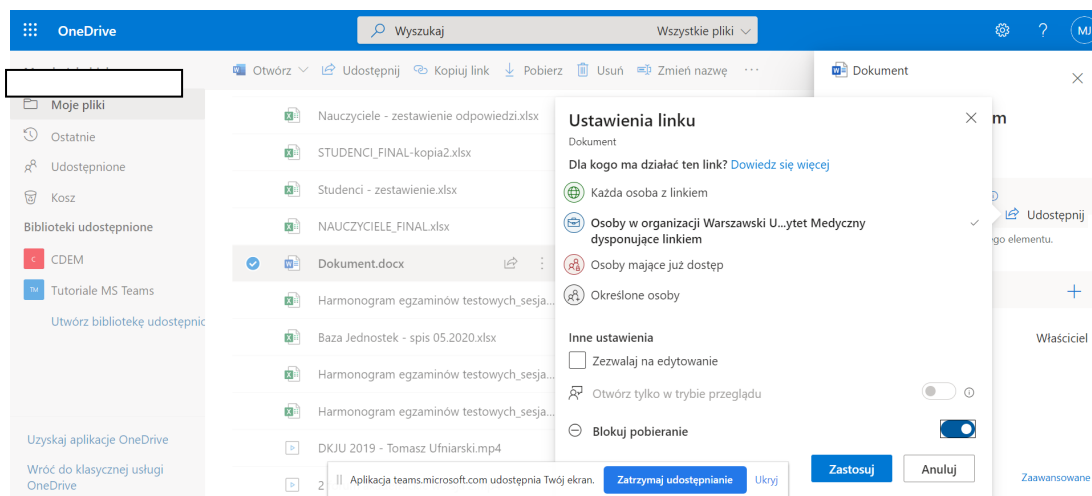
4. Aby dokonać zmiany w możliwościach udostępniania i pobierania konkretnego pliku, należy wybrać wyświetlaną, dotychczas ustawioną opcję.



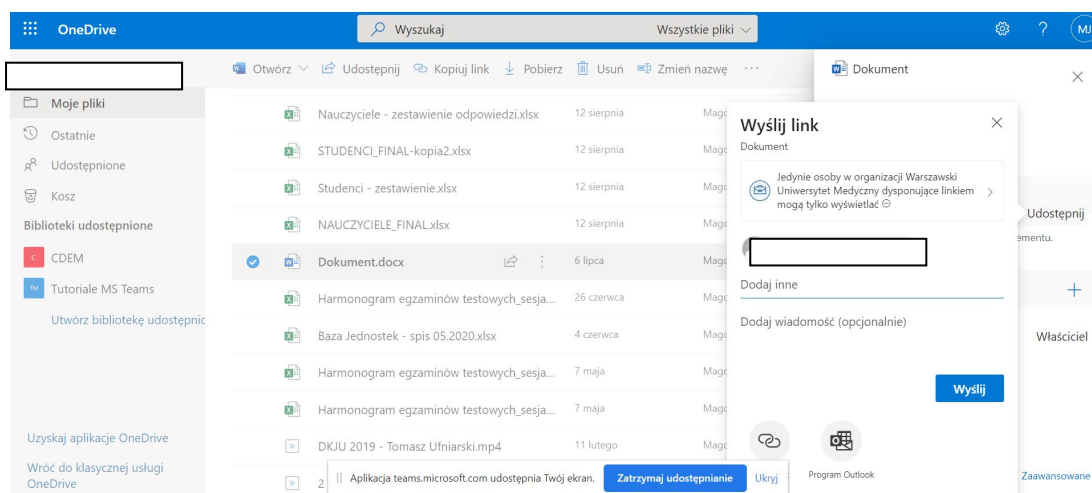
5. Następnie należy wyłączyć **Zezwalaj na edytowanie...**



6. ... i włączyć **Blokuj pobieranie**.



7. Po zaakceptowaniu zmiany ustawień klikając **Zastosuj**, osoby dysponujące linkiem będą mogły jedynie wyświetlać zawartość pliku bez możliwości edycji i pobierania.



8. Link do pliku można wysłać bezpośrednio z poziomu OneDrive, bądź skopiować i udostępnić za pomocą maila lub komunikatora.

